Apuntes para el nuevo curso **2026-2027**

01 Calendario

02 Horarios

03 Comunicación Familia-Colegio

04 Material Necesario

05 Actividades Paraescolares

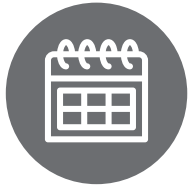
06 Observaciones Generales

07 Servicios

08 Contactos de Referencia

Calendario

01



Septiembre 2026						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Octubre 2026						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Noviembre 2026						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Diciembre 2026						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Enero 2027						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Febrero 2027						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Marzo 2027						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Abril 2027						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Mayo 2027						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Junio 2027						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

- Acogida nuevo alumnado
- Festivo
- Solo por la mañana
- No lectivo
- Fiesta patronal

Calendario General

8 septiembre	Acogida del nuevo alumnado
9 septiembre	Comienzo de clases
12 octubre	Fiesta, El Pilar
16 octubre	Fiesta patronal, subida a Begoña
7 diciembre	Festivo, no lectivo
8 diciembre	Fiesta, La Inmaculada
9 a 22 diciembre	Campaña de Navidad
22 diciembre	Comienzo de vacaciones de Navidad, al mediodía
8 enero	Comienzo de clases
25 enero	Comienzo del Tiempo para la Paz y la Solidaridad
5 febrero	Maratón y Feria Solidaria
8 y 9 febrero	Fiesta, Carnaval
19 marzo	Comienzo de vacaciones de Semana Santa, al mediodía
5 abril	Comienzo de clases
5 a 9 abril	Semana Ignaciana y Fiestas Colegiales
30 abril	No lectivo, Fiesta del Trabajo
18 junio	Último día de clase

Primaria

8 septiembre	Acogida del nuevo alumnado
9 septiembre	Comienzo de clases
9 a 11 septiembre	Horario de mañana
16 septiembre	Reuniones inicio de curso con familias: 3º ciclo
17 septiembre	Reuniones inicio de curso con familias: 2º ciclo
22 septiembre	Reuniones inicio de curso con familias: 1º ciclo
18 diciembre	Entrega notas
20 enero	Consejos de curso
19 marzo	Entrega notas
7 a 18 junio	Horario de mañana
18 junio	Entrega notas finales
21 junio	Reuniones con familias

ESO

8 septiembre	Acogida del nuevo alumnado
9 septiembre	Comienzo de clases
9 a 11 septiembre	Horario de mañana
14 septiembre	Reuniones inicio de curso con familias: 1º y 2º ESO
15 septiembre	Reuniones inicio de curso con familias: 3º y 4º ESO
19 a 23 noviembre	Exámenes 1ª evaluación
20 enero	Consejos de curso
12 a 16 febrero	Exámenes 2ª evaluación
14 mayo	Subida a Begoña
28 mayo a 2 junio	Exámenes 3ª evaluación
7 a 18 junio	Clases solo por la mañana
18 junio	Publicación de boletines finales
21 y 22 junio	Entrevistas con familias

Bachillerato

8 septiembre	Acogida del nuevo alumnado
9 septiembre	Comienzo de clases
16 septiembre	Reuniones inicio de curso con familias
5 a 10 noviembre	Exámenes 1ª evaluación
20 enero	Consejos de curso
28 enero a 2 febrero	Exámenes 2ª evaluación
22 a 27 abril	Exámenes 3ª evaluación 2º Bach
6 a 11 mayo	Exámenes 3ª evaluación 1º Bach
6 a 12 mayo	Exámenes Finales 2º Bach
12 mayo	Despedida 2º Bach
14 mayo	Publicación de boletines notas finales 2º Bach
14 mayo	Subida a Begoña
17 mayo	Entrevistas con familias 2º Bach
24 a 28 mayo	Exámenes Finales 1º Bach
1 junio	Boletines finales y entrevistas con familias 1º Bach
4 a 8 junio	Exámenes Extraordinarios 2º Bach
10 a 14 junio	Exámenes Extraordinarios 1º Bach
11 junio	Boletines extraordinarios / Entrevistas con familias: 2º Bach
17 junio	Boletines extraordinarios / Entrevistas con familias: 1º Bach

Horarios

02

Colegio

Recepción

8:00–18:00

Secretaría

Mañana 9:30–13:30
Tarde 15:30–17:00

Administración

Mañana 9:30–11:00
Tarde 15:30–17:00

Patio

Lunes a viernes 8:00–22:00
Sábado 8:00–14:00 / 16:00–20:00
Domingo 9:00–14:00

Etapas

Primaria

1º y 2º Mañana 9:00–13:10 (martes y jueves 9:00–12:40)
Tarde 14:45–16:30 (*)

3º y 4º Mañana 8:55–13:05 (martes y jueves 8:55–12:35)
Tarde 14:40–16:25 (*)

5º y 6º Mañana 8:50–13:00 (martes y jueves 8:50–12:30)
Tarde 14:35–16:20 (*)

(*) Los miércoles por la tarde no hay clases

ESO

Lunes, martes y jueves Mañana 8:30–13:15
Tarde 14:45–16:30
Miércoles y viernes Mañana 8:30–13:15

Bachillerato

Lunes, martes, jueves y viernes 8:30–15:10
2º Bach–Viernes 8:30–14:15
Miércoles 8:30–14:15

Comunicación Familia-Colegio

03

Principalmente, vía Alexia y por email

Información general del centro, en la web
https://indautxujesuitak.org/

Las RRSS, para noticias de actualidad

@jesuitakbilbao

www.facebook.com/jesuitakbilbao

¿Si tengo necesidad de hablar con el colegio para comunicar algún tema urgente?

Llamaremos al 944271818

¿Cómo recibo los boletines y circulares?

Todo a través de Alexia

El usuario y la contraseña se envían al correo facilitado en Secretaría.

¿Cómo me comunico con el tutor o tutora?

Vía email

La dirección: **apellido.nombre@indautxujesuitak.org**
Ejemplo: Si la tutora es Ainara Handia, el email será:
handia.ainara@indautxujesuitak.org

Los tutores y tutoras de cada clase serán los encargados, en primera instancia, de las reuniones individuales con las familias del alumnado. Para solicitar la hora de reunión, la petición se realizará por email o a través de Alexia (en este último caso, solamente en los momentos en los que esté habilitada la petición de entrevista).

Reuniones presentación

A principio de curso, se convocará a las familias a una reunión por curso para conocer el funcionamiento general.

Entradas y Salidas dentro del horario lectivo

Dentro del horario lectivo el alumnado podrá entrar y salir del centro por motivos justificados y previo aviso a las tutoras y tutores o a las coordinaciones. Según la etapa, las entradas y salidas en horario de clase se realizarán de la siguiente manera:

Salidas del colegio en horario lectivo

PRIMARIA: Avisar a la tutora o tutor vía email o Alexia, con uno o dos días de antelación. En dicho aviso se indicará el día y la hora en que el alumno o alumna debe salir de clase. La recogida se realiza por Dr. Areilza (Recepción) a la hora indicada.

***Importante:** El alumnado de Educación Primaria NO podrá salir solo del centro, deberá estar la persona responsable esperando en Recepción para que se le permita salir.

SECUNDARIA: Avisar al coordinador o coordinadora de curso vía email o Alexia, con uno o dos días de antelación. En dicho aviso se indicará el día y la hora en que el alumno o alumna debe salir de clase. La salida del centro se realiza por Dr. Areilza (Recepción).

Entradas al colegio en horario lectivo

Para entrar en el centro durante las clases se procederá de la siguiente forma:

PRIMARIA: Avisar a la tutora o tutor vía email o Alexia, con uno o dos días de antelación, indicando el día en que el alumno o alumna llegará más tarde al centro. La entrada se realizará por Dr. Areilza (Recepción). El alumnado entrará solo al centro, a excepción de 1º y 2º de Primaria, que podrán ser acompañados hasta el patio; en ningún caso el acompañante podrá subir a clase.

SECUNDARIA: Avisar al coordinador o coordinadora de curso vía email o Alexia, con uno o dos días de antelación, indicando el día en que el alumno o alumna llegará más tarde al centro. La entrada se realizará por la entrada de Dr. Areilza (Recepción).

Material Necesario

04

Ropa Deportiva

Se utiliza para la asignatura de **Educación Física** (desde 1º Primaria hasta 4º ESO, en Bachillerato el uso de la misma es opcional).

CAMISETA: obligatorio modelo del colegio.

SUDADERA: obligatorio modelo del colegio.

PANTALÓN LARGO Y CORTO: obligatorio modelo azul oscuro (opcional modelo del colegio u otro liso a su elección).

Se **vende** en **ERREA BASQUE TEAM** en Avda. del Ferrocarril (frente al nº 7 bis) en horario comercial.

Libros y Licencias Digitales

Tienda online **https://tiendaindautxujesuitak.es/**

Para cualquier duda, podéis poneros en contacto con la tienda mediante el email **tienda@tiendaindautxujesuitak.es** o llamando al teléfono 910059065.

Otros

Primaria

Cada curso dispone de una serie de métodos y proyectos que se entregan directamente en el aula, cuyo importe se pasará por recibo. Se envía carta con toda la información.

Secundaria (ESO y Bachillerato)

El día de la presentación los tutores y tutoras explicarán al alumnado cuál es el material necesario para el curso: cuadernos, etc.

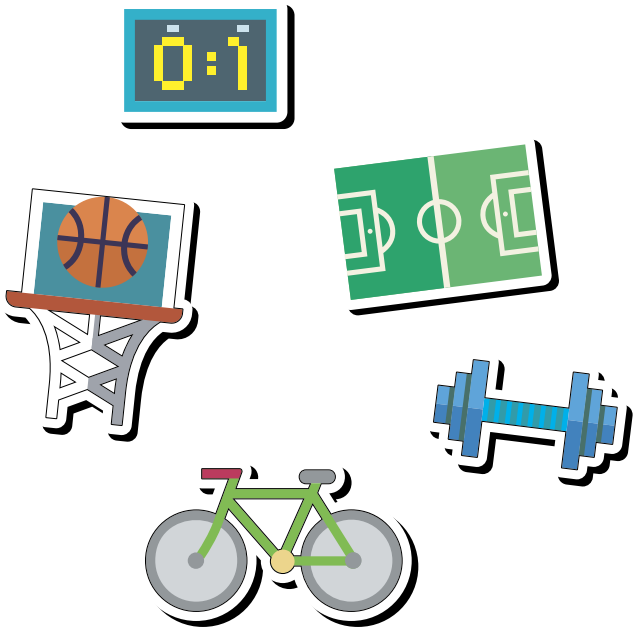
Será necesario traer el portátil cargado de casa a diario.

Actividades Paraescolares

05

Para conocer la oferta paraescolar del centro, existe un cuadernillo publicado en la web del colegio con toda la información necesaria: **https://indautxujesuitak.org/paraescolares-club-loyola-futbol-baloncesto-balonmano-hockey-sobre-patines-multideporte/**

Para cualquier duda, podéis escribir a **eke@indautxujesuitak.org**



Observaciones Generales

06

Uso del Móvil

El alumnado no puede utilizar el teléfono móvil en el centro. Siendo esto así, se recomienda **no traer el teléfono móvil al centro**. La normativa sobre teléfonos móviles se explicará a las familias en septiembre.

Becas

En la **Secretaría** del centro podrán encontrar la información necesaria para solicitar las **ayudas** que el **Gobierno Vasco** ofrece. La **Asociación de Familias** gestiona, para todas aquellas familias pertenecientes a la misma, un **fondo asistencial** empleado para casos de infortunio y orfandad. Las bases para la solicitud de las ayudas se encuentran en la página web del colegio en el apartado de dicha Asociación.

Aportaciones de las Familias

Jesuitak Indautxu busca la excelencia educativa, acompañando desde una inspiración cristiana y pedagogía ignaciana al alumnado para que crezcan como personas conscientes, competentes, compasivas y comprometidas, y puedan desarrollar su proyecto de vida y trabajar por una sociedad reconciliada y justa en el complejo mundo del siglo XXI.

Para poder ofrecer a las familias este servicio educativo, se destinan numerosos recursos humanos y materiales que lo hacen posible:

- la formación continua del profesorado y la coordinación de proyectos de innovación educativa que posibilitan el desarrollo de metodologías avanzadas;
- desarrollar un proyecto educativo basado en valores y con una actividad pastoral significativa y referente;
- un acompañamiento tutorial de calidad y una atención personalizada a alumnado con necesidades educativas diversas;
- el mantenimiento y la renovación de espacios e instalaciones escolares y deportivas para un mejor servicio educativo y social;

- la apertura del centro y los patios a las familias en un amplio horario;
- diseñar y coordinar una oferta paraescolar deportiva y cultural variada y de calidad;
- la biblioteca, el servicio de enfermería, etc.

El coste de dichas prestaciones es muy superior a lo que harían posible el Concierto Educativo y el resto de subvenciones recibidas. Por ello, es necesaria la "Aportación para el Sostenimiento" por parte de las familias.

El centro se organiza bajo el supuesto de que las familias lo han elegido por su proyecto y sus prestaciones educativas y están dispuestas a contribuir al sostenimiento del mismo, compensando de esa forma lo que el Departamento de Educación del Gobierno Vasco no financia del coste de los servicios educativos que presta. La cuantía de la aportación es aprobada anualmente por el Consejo Escolar.

Jesuitak Indautxu es un centro concertado y sin ánimo de lucro. Por ello, todo déficit o superávit que el colegio tenga revierte únicamente en los medios de los que el colegio dispone para mantener el mejor servicio educativo posible a nuestro alumnado. Toda la información económica, una vez realizada la auditoría de cuentas, es aportada regularmente a la Titularidad, a la junta de la AFA, al Consejo Escolar y a los representantes de los trabajadores y trabajadoras del centro. La aportación económica se factura a las familias en diez recibos a primeros de mes y su cuantía varía según la etapa educativa:

Educación Primaria: 78,46 €

Educación Secundaria Obligatoria (ESO): 93,91 €

Bachillerato: 100,52 €

Aula Estable: 100,52 €

La aportación al sostenimiento se mantiene constante durante el curso (10 recibos). Además, se generan otros recibos de los que se enviará la información correspondiente por correo electrónico y por Alexia cuando se realice el cobro.

Servicios

07

Comedor

El personal de Ausolan prepara la comida en nuestra propia cocina según una planificación mensual. **El servicio de comedor comienza el primer día de curso y finaliza el último día del mismo**.

Las familias a través de la **web de Altalan** podéis gestionar directamente todas las altas, bajas y modificaciones del servicio. Para ello debéis daros de alta y obtener un usuario y contraseña en el enlace **https://familias-altalan.ausolan.com/Familia/Login**

La aplicación tiene una **mensajería interna para notificar** recogidas en horario de comedor o en caso de necesitar comunicarse con la responsable del monitorado.

Modalidades

Comensal habitual: Todo alumno o alumna que se queda a comer de forma regular **durante todo el curso con un mínimo de dos días a la semana**.

El comedor no se contrata mes a mes, sino que tiene un precio fijo para todo el curso escolar, calculado en base al total de días lectivos del año.

Para facilitar la organización económica de las familias, el coste total del año se divide en 10 mensualidades idénticas (de septiembre a junio). Si cobráramos los días reales que se consumen cada mes, las cuotas de meses largos (como enero, marzo o mayo) serían muchísimo más altas que el resto.

El precio del servicio diario (5 días a la semana), dividido en 10 mensualidades, es:

- **E. Primaria, 1º y 2º ESO**: 140,88 € (incluye monitorado en el tiempo de descanso que programa actividades)
- **3º y 4º ESO**: 121,66 €
- **Bachillerato**: 126,69 €

Estos importes corresponden al coste del servicio del comedor de todos los días lectivos del curso. Al apuntarse **como comensal habitual** se **obtiene una reducción del coste frente al comensal**

esporádico, por lo que se establece un **compromiso** de alta desde comienzo de curso **hasta finalizar el mismo**, **no habiendo devoluciones por bajas a mitad de mes o justo antes de finalizar el curso. Junio no es un mes "extra", es la última fracción de un servicio anual**.

Comensal esporádico: Cuando el alumno o alumna se queda a comer **de forma ocasional** se deberá **dar de alta** en la web de **Altalan** como **esporádico**, siendo su coste de 10,25 €/día.

¿Para recoger al alumno o alumna en horario de comedor? Avisar uno o dos días antes a través de la **mensajería interna** de la aplicación de **Altalan**. La recogida se realizará en la puerta de Alda. Urquijo a las 14:00 (se abre la puerta solo para la recogida) y a las 14:30 (se abre la puerta para que entre el alumnado).

Devoluciones

En el caso de que no se haga uso del comedor, se devolverá la parte proporcional de los días de ausencia **a partir del sexto día consecutivo** y siempre por una **causa justificada** como una operación, una enfermedad larga o cualquier circunstancia similar. Para ello, hay que escribir a
jantoki@indautxujesuitak.org

Te invitamos a visitarnos y conocer de primera mano el funcionamiento del comedor. Nuestro cocinero, Dani Navarro, elabora a diario en nuestras instalaciones de cocina los menús equilibrados y saludables para nuestros alumnos y alumnas. También podréis conocer a los monitores que desarrollan el proyecto educativo en el comedor y en los patios durante el recreo de la comida.

Para concertar una visita, escríbenos a
jantoki@indautxujesuitak.org

Enfermería

La enfermera del colegio da atención sanitaria en caso de accidente escolar. Este servicio no tiene como objetivo la atención de enfermedades comunes, más allá de alertar a las familias de la situación en caso de generarse en el propio centro.

En caso de accidente en el colegio y que el alumno o alumna necesite **asistencia médica**, la enfermera lo valorará y, si es preciso, lo derivará al centro asistencial correspondiente con el parte, **será necesaria dicha autorización de la enfermera para que lo cubra el seguro**.

El centro sanitario concertado es **CLÍNICA ZORROZAURRE** (Ballets Olaeta 4, 48014 Deusto).

Los accidentes ocurridos en **deporte escolar o deporte federado** están cubiertos por un seguro específico gestionado por el Club Loyola Indautxu.

Mantenimiento Informático (proyecto 1x1)

El servicio es propio del Colegio. Ante cualquier incidencia:

- –Primaria: comunicar a la tutora o tutor.
- –Secundaria: comunicar a la coordinación de etapa.

Si no se puede reparar de forma inmediata y hay que enviar al servicio técnico, se facilitará un equipo de sustitución durante el periodo de reparación para no quedarse sin herramienta de trabajo.

Aula Matinal

Es un aula que abre antes del comienzo de las clases para el alumnado de Primaria. Se accede por Alda. Urquijo y comienza a las **7:45 hasta el inicio de las clases**.

No es necesario darse de alta ni de baja del servicio, ya que cada día se anota la asistencia. El precio es de **58,05 €/mes** y **6,90 €/días sueltos**.

Para cualquier duda o notificación, pueden escribir a **goiztiarrak@indautxujesuitak.org**

Servicio en funcionamiento desde el primer día de clase (9 septiembre).

Ludoteca

Aula que se abre de modo gratuito una vez terminadas las clases para el alumnado de Primaria, **comienza al finalizar el horario lectivo hasta las 17:15**.

Atenea Gunea (biblioteca de estudio)

Espacio tranquilo, en el edificio de Areilza, donde el alumnado puede acudir para el estudio personal individual, siempre en silencio.

Horario:

Lunes, martes y jueves 13:15–14:30 / 16:30–18:45

Miércoles 13:15–18:45

Viernes 13:15–17:30

El acceso a este espacio será con carnet (sin él no se permitirá la entrada), el cual se podrá obtener en la misma Biblioteca.

Amets Gela (biblioteca de trabajo)

Es una sala, en el edificio de Primaria, dirigida al alumnado que permanece en el centro tras la jornada escolar. En ella podrán realizar sus tareas escolares, en compañía de un familiar si lo desean.

Horario:

Lunes a viernes 16:30–18:00 (disponible únicamente cuando esté la persona encargada).

Contactos de Referencia

08

DIRECCIÓN	direccion@indautxujesuitak.org
DIRECCIÓN PRIMARIA	direccion.primaria@indautxujesuitak.org
DIRECCIÓN SECUNDARIA	direccion.secundaria@indautxujesuitak.org
Jefatura de Estudios	
PRIMARIA	ikasketaburua.lh@indautxujesuitak.org
SECUNDARIA	ikasketaburua.dbh-batx@indautxujesuitak.org
Coordinaciones	
1º ESO	coordinacion.eso1@indautxujesuitak.org
2º ESO	coordinacion.eso2@indautxujesuitak.org
3º ESO	coordinacion.eso3@indautxujesuitak.org
4º ESO	coordinacion.eso4@indautxujesuitak.org
1º BACH	coordinacion.bachiller1@indautxujesuitak.org
2º BACH	coordinacion.bachiller2@indautxujesuitak.org
ORIENTACIÓN	coordinacion.orientacion@indautxujesuitak.org
PARAESCOLARES	coordinacion.paraescolares@indautxujesuitak.org
ADMINISTRACIÓN	administracion@indautxujesuitak.org
SECRETARÍA	secretaria@indautxujesuitak.org
CONSULTAS ALEXIA	consultasalexia@indautxujesuitak.org
ASOCIACIÓN DE FAMILIAS DEL ALUMNADO (AFA)	afa@indautxujesuitak.org
ALTALAN	altalan@ausolan.com
TIENDA	tienda@tiendaindautxujesuitak.es

Para más información, puedes consultar la página web del colegio **https://indautxujesuitak.org/**

Dr. Areilza, 32 – 48010 BILBAO

Teléfono: 94 427 18 18

E-mail: colegio@indautxujesuitak.org

www.indautxujesuitak.org